# ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

**на оказание информационно-консультационных, методических, сервисных и иных сопутствующих услуг для мастеров**

*Настоящий документ является публичной офертой в соответствии со статьями 435, 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.*

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ является официальным предложением (публичной офертой) (далее - «Оферта») Исполнителя, адресованным неопределенному кругу лиц (Мастерам), заключить договор на оказание информационно-консультационных, методических, сервисных и иных сопутствующих услуг на условиях, изложенных ниже.

1.2. Акцептом настоящей оферты является полная или частичная оплата Заказчиком услуг Исполнителя по одному из тарифов, размещенных на Сайте. С момента оплаты, Договор между Исполнителем и Заказчиком считается заключенным на условиях настоящей Оферты.

1.3. Информация о тарифах, их стоимости размещена на Сайте Исполнителя по адресу: https://flowerlife-school.com/masters. Детальный перечень оказываемых услуг определяется выбранным Тарифом и закрепляется в настоящей Оферте.

1.4. Действующая редакция Оферты постоянно находится на Сайте Исполнителя. Исполнитель вправе изменять условия Оферты в одностороннем порядке. Новая редакция вступает в силу с момента размещения на Сайте.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. **Исполнитель** – ООО «Цветок жизни», 117105 г. Москва, Новоданиловская набережная, д. 12, ИНН 7702468025 ОГРН 1197746289234. Реквизиты Исполнителя указаны в разделе 11 Оферты.

2.2. **Заказчик** – индивидуальный предприниматель, юридическое лицо или самозанятый гражданин, зарегистрированный в установленном порядке в российской юрисдикции, осуществляющий деятельность по продаже товаров и услуг (далее – «Заказчик», «Мастер»), осуществивший акцепт настоящей оферты.

2.3. **Сайт** – информационный ресурс в сети Интернет, принадлежащий Исполнителю, расположенный по адресу: https://flowerlife-school.com/.

2.4. **Услуги** – информационно-консультационные, методические, сервисные и иные услуги, оказываемые Исполнителем Заказчику в рамках выбранного тарифа.

2.5. **Тариф** – один из пакетов услуг («Базовый», «Стандартный», «Под ключ»), описание которого представлено в настоящей Оферте, а также продублировано на Сайте.

2.6. **Методолог** – сотрудник или привлеченное лицо Исполнителя, оказывающее методические услуги Заказчику.

2.7. **Менеджер** - сотрудник или привлеченное лицо Исполнителя для оперативного решения организационных и технических вопросов, возникающих в процессе оказания услуг. Менеджер координирует взаимодействие Заказчика с методологами, техническими специалистами и иными привлечёнными лицами Исполнителя, обеспечивает обратную связь по статусу услуг, а также информирует Заказчика о ходе исполнения обязательств по Договору.

2.8. **Личный кабинет** – персональный раздел на платформе Исполнителя, предоставляющий Заказчику доступ к информации о его курсе, статистике и настройкам.

2.9. **Курс** – образовательный/информационный продукт Заказчика, создаваемый при участии Исполнителя или размещаемый на платформе Исполнителя.

2.10. **Платформа** - образовательная платформа «Цветок жизни», расположенная на Сайте, предоставляющая доступ к информации о товарах и услугах, размещенных на Платформе, возможность выбора и приобретения товаров и услуг, а также иные функциональные возможности, не связанные с выбором и приобретением товаров, услуг.

# 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги в соответствии с выбранным Тарифом, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в порядке и на условиях, предусмотренных Офертой.

3.2. Услуги оказываются дистанционно посредством сети Интернет, если иное не предусмотрено выбранным Тарифом.

3.3. Права на курсы принадлежат Заказчику. Исполнитель оказывает услуги методиста, организатора и технического партнера, но не приобретает прав на интеллектуальную собственность Заказчика, если иное прямо не предусмотрено настоящей Офертой.

# 4. ТАРИФЫ, ОПИСАНИЕ УСЛУГ

## 4.1. Тариф «Базовый»

### 4.1.1. Консультация методолога (до 2 часов)

4.1.1.1. Методолог Исполнителя проводит видеозвонок с Заказчиком продолжительностью до 2 часов.

4.1.1.2. Методолог вправе запросить у Заказчика материалы (презентации, текущую программу, сайт, тексты и пр.) при их наличии.

4.1.1.3. В ходе звонка Методолог анализирует предоставленные данные, задает наводящие вопросы и фиксирует информацию. Формируется первичный план работы.

4.1.1.4. Если звонок длится менее 2 часов, услуга считается оказанной в полном объеме при условии, что стороны достигли соглашения по всем ключевым вопросам консультации и Заказчик подтвердил отсутствие дополнительных вопросов.

## 4.1.2. «Распаковка» опыта и экспертизы (Аналитика)

4.1.2.1. Методолог проводит сбор, структурирование и фиксацию ценностей, компетенций и уникального опыта Заказчика.

4.2.2. Процесс может проходить параллельно с консультацией (пп. 4.1.1 Оферты) или посредством заполнения «опросника».

4.2.3. Результат аналитики зависит от полноты и качества ответов Заказчика. Результатом качественно представленной информации является сформированный список ценностей и уникальных элементов взаимодействия Заказчика с клиентами, которые он может использовать в своей работе. При поверхностных ответах Заказчика Методолог не может отвечать за качество оказанной услуги.

## 4.1.3. Помощь в создании структуры Курса

4.1.3.1. На основе консультации и «Распаковки» опыта Заказчика, Методолог составляет пошаговую структуру будущего Курса.

4.1.3.2. Заказчику предоставляется Excel-файл «Архитектура продукта», содержащий:

- названия модулей;
- названия уроков внутри модулей;
- описание содержания каждого урока.

## 4.1.4. Составление Технического Задания для съемок

4.1.4.1. Методолог готовит документ (техническое задание) для Заказчика и/или видеографа Заказчика, содержащий информацию о структуре уроков Курса и рекомендации по проведению видеосъемки, включающие информацию о логике проведения съемки, визуальное наполнение, тайминг по каждому модулю Курса, а также иную, имеющую значение для корректного проведения видеосъемки информацию.

## 4.1.5. Интерактив

4.1.5.1. Письменные рекомендации Методолога по формату и подаче существующих у заказчика материалов, в том числе уроков Курса, представляющие из себя экспертное заключение по вопросам вовлечения аудитории.

Рекомендации вносятся в Excel-файл «Архитектура продукта», указанный в п. 4.1.3 Оферты, в отдельную графу «Интерактив».

Заказчику предоставляется готовый Excel-файл файл со структурой Курса, включающий в себя техническое задание по съёмкам материалов, а также рекомендации по проведению интерактива.

### 4.1.6. План действий по запуску

4.1.6.1. Методолог разрабатывает дорожную карту (календарь) действий Заказчика по созданию Курса на ближайшие 2-4 недели.

4.1.6.2. Заказчик получает отдельный файл/лист в Excel с указанием дат и запланированных задач по реализации изготовления Курса с подробным описанием содержания каждой задачи.

### 4.1.7. Итоговый продукт по тарифу «Базовый»

4.1.7.1. Результатом услуг Исполнителя в рамках выбранного Заказчиком Тарифа «Базовый» является:

- Ссылка на запись консультации (видеофайл).
- Пакет документов (Excel-файлы):

- Архитектура курса (Модули → Уроки → Смыслы);
- Техническое задание на съемку;
- Дорожная карта запуска Курса.

*Помимо услуг, входящих в Тариф, Заказчик всегда может воспользоваться **дополнительными услугами Исполнителя**, в том числе организовать с помощью Исполнителя мероприятия (занятия), профессиональную видеосъёмку или аренду студийного пространства. Полный перечень и стоимость услуг Исполнителя представлен по ссылке: https://space.flowerlife-school.com/offline Для получения дополнительных услуг просто обратитесь к менеджеру через форму обращения на Сайте или непосредственно в Личном кабинете.*

## 4.2. ТАРИФ «СТАНДАРТНЫЙ»

*Включает все услуги тарифа «Базовый» (пункт 4.1 Оферты), а также следующие услуги:*

### 4.2.1. Размещение курса на платформе с предварительной проверкой

4.2.1.1. Исполнитель загружает видеоуроки, презентации, дополнительные материалы (PDF, чек-листы) в личный кабинет Заказчика на Платформе.

4.2.1.2. Методолог предварительно просматривает присланный Заказчиком контент на предмет технического качества (звук, свет, четкость картинки, целостность файлов).

При критически низком качестве (шум, отсутствие синхронизации и т.п.) Исполнитель вправе отказать в размещении контента Заказчика до устранения указанных Исполнителем недостатков.

4.2.1.3. Исполнитель в рамках пп. 4.2.1.2 проверяет техническую воспроизводимость и явные логические ошибки в структуре продукта и не несет ответственности за смысловые ошибки в содержании материалов Заказчика, данная ответственность в полной мере возлагается на последнего.

4.2.1.4. Исполнитель предоставляет рекомендации по возможному улучшению контента и не обязан монтировать или переснимать видеоматериалы, предоставленные Заказчиком.

4.2.1.5. Срок размещения Курса на Платформе: 14 (четырнадцать) рабочих дней с момента получения качественных материалов Заказчика. При некачественных материалах срок размещения соразмерно увеличивается.

4.2.1.6. При затягивании Заказчиком процесса предоставления качественных материалов, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Оферты в одностороннем порядке с возвратом уплаченной Заказчиком суммы за вычетом стоимости уже оказанных услуг.

## 4.2.2. Маркетинговые материалы для продвижения

4.2.2.1. Исполнитель разрабатывает для Заказчика комплекс маркетинговых материалов:

- «Продающий оффер» - четкое и привлекательное предложение для клиента, в котором сформулирована суть продукта, его главная польза и выгода от покупки;
- Тексты и содержание анонсирующих постов для социальных сетей;
- Оформленные карточки товара на Платформе (краткое описание, ключевые результаты).

4.2.2.2. Готовые текстовые и графические макеты (в электронном виде), передаются Исполнителем Заказчику на согласование.

4.2.2.3. Исполнитель не гарантирует конкретное количество продаж от маркетинговых материалов, так как материалы представляют из себя рекламные тексты и не являются отдельным договором на маркетинговое сопровождение деятельности Заказчика.

## 4.2.3. Персональная консультация по улучшению курса

4.2.3.1. Методолог организует видео или аудио звонок (до 1 часа) с Заказчиком, в котором разбираются обнаруженные недочеты по существующим материалам Заказчика/ Курсу и предоставляются экспертные рекомендации по улучшению материалов/Курса Заказчика. По результатам консультации Заказчику направляется Excel-файл с письменными рекомендациями Методолога.

## 4.2.4. Закрепление менеджера и создание личного кабинета

4.2.4.1. Исполнитель создает на Платформе учетную запись для Заказчика с доступом к статистике, списку учеников, настройкам Курса.

4.2.4.2. За Заказчиком закрепляется персональный менеджер для связи по организационным вопросам.

Техническое сопровождение ограничено рабочими часами (11:00–19:00 по МСК), время ответа на запрос - до 24 часов.

## 4.2.5. Составление договора для реализации курсов

4.2.5.1. Исполнитель составляет юридически грамотный и защищающий интересы обеих Сторон договор/публичную оферту для конечных покупателей Курса Заказчика.

4.2.5.2. В договоре прописываются все существенные условия предусмотренные для данного вида договора, в том числе правила оплаты, доступа к урокам, возврата денег, ответственность сторон и иные условия, необходимые для надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

## 4.2.6. Техническое сопровождение

4.2.6.1. Заказчику предоставляется право задавать вопросы техническому специалисту Исполнителя по работе платформы и получать ответы в приоритетном порядке.

В результате технического сопровождения Заказчик получает оперативное решение простых технических проблем, связанных с использованием Платформы.

## 4.2.7. Размещение в каталоге «Новинки»

4.2.7.1. Курс Заказчика попадает в специальную подборку на главной странице Платформы и сортируется выше остальных в поиске в течение 21 (двадцати одного) дня с момента публикации.

## 4.2.8. Анонс курса в социальных сетях

4.2.8.1. Исполнитель публикует вовлекающие посты с анонсом о выходе курса Заказчика на официальных страницах в своих социальных сетях (информация размещается в соответствии с нормами действующего законодательства ФЗ № 38-ФЗ «О рекламе»).

4.2.8.2. Исполнитель самостоятельно выбирает время и формат публикации поста. Заказчик может направить Исполнителю запрос на корректировки и изменение публикации, но окончательное решение о содержании, объеме и времени публикации остается за Исполнителем.

4.2.8.3. Публикации могут быть удалены без предупреждения, если социальная сеть, на которой был размещен пост, изменит правила использования или окажется в списке социальных сетей, к которым доступ запрещен или ограничен (форс-мажор).

## 4.2.9. Доступ к аналитике

4.2.9.1. В личном кабинете Заказчику предоставляется доступ к просмотру количества продаж Курса, сумм выплат, истории проведения операций и иные расширенные опции.

## 4.2.10. Ограничение по длительности курса

4.2.10.1. В стоимость тарифа «Стандартный» входит размещение курса общей длительностью не более 6 (шести) часов видео.

При превышении данного объема стоимость рассчитывается отдельно посредством подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящей Оферте.

4.2.10.2. Бесплатный период размещения Курса на Платформе составляет 1 (Один) год с момента его публикации. По истечении этого срока Исполнитель направляет Заказчику уведомление о необходимости выбора тарифа для дальнейшего размещения. Стоимость и условия размещения определяются тарифами, действующими на момент окончания бесплатного периода. Ознакомиться с тарифами можно по ссылке: https://flowerlife-school.com/masters В случае отсутствия оплаты по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с момента окончания бесплатного периода Исполнитель вправе приостановить или прекратить доступ к Курсу на Платформе.

*Помимо услуг, входящих в Тариф, Заказчик всегда может воспользоваться* ***дополнительными услугами Исполнителя****, в том числе организовать с помощью Исполнителя мероприятия (занятия), профессиональную видеосъёмку или аренду студийного пространства. Полный перечень и стоимость услуг Исполнителя представлен по ссылке: https://space.flowerlife-school.com/offline Для получения дополнительных услуг просто обратитесь к менеджеру через форму обращения на Сайте или непосредственно в Личном кабинете.*

# 4.3. ТАРИФ «ПОД КЛЮЧ»

*Включает все услуги тарифа «Стандартный» (пункты 4.1 и 4.2 Оферты), а также следующие услуги:*

## 4.3.1. Создание уникального курса с нуля (архитектура + контент)

4.3.1.1. Исполнитель разрабатывает полный пакет методических материалов для курса: детальный сценарий каждого урока, а также готовую презентацию для каждого урока, посредством совершения следующих действий:

- Проведение Методологом серий глубоких интервью с Заказчиком (распаковка);
- Формирование детальной архитектуры (модули → уроки → смыслы);
- Написание текстовых сценариев для каждого урока Курса (вступление, основная часть, заключение, материалы для продвижения);
- Разработка презентации для Заказчика дизайнером Исполнителя (инфографика, схемы, ключевые тезисы).

4.3.1.2. По результатам услуг, оказанных с учетом положений пп. 4.3.1.1 Оферты, Заказчику предоставляется:

- Файл Excel/Word с детальными сценариями уроков;
- Презентации для каждого урока;
- Дополнительные материалы (рабочие тетради, чек-листы, шаблоны) - по необходимости.

4.3.1.3. Количество итераций (правок): Заказчику предоставляются 3 (три) бесплатные итерации на доработку сценариев и презентаций.

4.3.1.4. Если после утверждения сценария Заказчик меняет тему Курса или требует переписать более, чем 40% материала – это считается новой услугой Исполнителя и оплачивается отдельно.

4.3.1.5. Создание контента занимает до 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения всей необходимой информации от Заказчика. При несвоевременном предоставлении Заказчиком информации, срок создания контента соразмерно увеличивается.

4.3.1.6. Интеллектуальная собственность: созданные сценарии и презентации являются объектами авторского права. Право использовать их для коммерческого использования переходит к Заказчику только после полной оплаты Тарифа. До этого момента они являются собственностью Исполнителя.

## 4.3.2. Подготовка к съемке «под ключ»

4.3.2.1. Исполнитель готовит Заказчика к съемочному дню:

- Суфлер – финальный текст сценария для чтения на камеру;
- Моральная подготовка – аудио или видео звонок, консультация по процессу съемки;
- Организация студии – согласование времени со студией, в которой будет происходить съемка, подготовка оборудования, света, звука.

По результатам оказанных услуг Заказчику силами Исполнителя полностью организован съемочный день.

4.3.2.2. Время съемки: Сторонами фиксируется конкретная дата проведения съемки. При опоздании Заказчика на 1 час и более время съемки не продлевается, в связи с чем съемка подлежит отмене.

4.3.2.3. При переносе съемки менее чем за 48 часов Заказчик оплачивает штраф за простой студии (фактически понесенные расходы).

4.3.2.4. При отказе Заказчика от проведения съемки в день съемки, услуга считается частично исполненной, оплата за организацию съемки не возвращается.

## 4.3.3. Профессиональная съемка, монтаж, цветокоррекция

4.3.3.1. Исполнитель проводит съемку всех уроков Курса Заказчика в профессиональной студии записи видеоконтента.

4.3.3.2. Исполнитель предоставляет Заказчику услуги по монтажу отснятого материала, с осуществлением цветокоррекции, чистки звука, добавлением графических элементов.

По результату оказанных услуг Заказчик получает готовые видеоролики для каждого урока.

## 4.3.4. Размещение на премиум-позициях

4.3.4.1. Курс Заказчика размещается на первых строчках общей ленты каталога Платформы в течение 4 (четырех) недель после старта продаж.

## 4.3.5. Таргетированная реклама (продвижение)

4.3.5.1. Исполнитель запускает таргетированную рекламу в социальных сетях на страницу Платформы.

4.3.5.2. Исполнитель не гарантирует продажи конкретного Курса, однако таргетированная реклама повышает общую посещаемость Платформы и увеличивает шанс на привлечение целевой аудитории.

## 4.3.6. E-mail рассылка по базе клиентов

4.3.6.1. Исполнитель отправляет одно информационное письмо (или серию коротких информационных писем) базе клиентов Исполнителя посредством e-mail рассылки с сообщением о выходе Курса Заказчика, его содержании и иных существенных условиях.

## 4.3.7. Доступ к сообществу VIP-мастеров

4.3.7.1. Заказчик получает приглашение в закрытый канал/чат мастеров.

4.3.7.2. Доступ предоставляется Заказчику на бессрочной основе (на всё время существования Платформы).

4.3.7.3. Исполнитель не модерирует содержание общения в чате (кроме явных нарушений правил использования каналом/чатом) и не отвечает за информативное наполнение контента приглашенных мастеров.

## 4.3.8. Индивидуальная партнерская программа

4.3.8.1. Исполнитель заключает с Заказчиком отдельное соглашение о партнерстве для использования Заказчиком на специальных условиях студии для записи видеоматериалов и офлайн-пространств на территории г. Москва.

4.4. Бесплатный период размещения Курса на Платформе составляет 1 (Один) год с момента его публикации. По истечении этого срока Исполнитель направляет Заказчику уведомление о необходимости выбора тарифа для дальнейшего размещения. Стоимость и условия размещения определяются тарифами, действующими на момент окончания бесплатного периода. Ознакомиться с тарифами можно по ссылке: https://flowerlife-school.com/masters В случае отсутствия оплаты по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с момента окончания бесплатного периода Исполнитель вправе приостановить или прекратить доступ к Курсу на Платформе.

*Помимо услуг, входящих в Тариф, Заказчик всегда может воспользоваться* ***дополнительными услугами Исполнителя****, в том числе организовать с помощью Исполнителя мероприятия (занятия), профессиональную видеосъёмку или аренду студийного пространства. Полный перечень и стоимость услуг Исполнителя представлен по ссылке: https://space.flowerlife-school.com/offline Для получения дополнительных услуг просто обратитесь к менеджеру через форму обращения на Сайте или непосредственно в Личном кабинете.*

# 5.СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость услуг по каждому тарифу указывается на Сайте Исполнителя: https://flowerlife-school.com/masters

5.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять стоимость услуг до момента их оплаты Заказчиком.

5.3. Оплата производится безналичным расчетом по реквизитам Исполнителя, указанным в Оферте. Оплата может также осуществляться с помощью использования платежных систем, платежных провайдеров, сервисов по приёму платежей через интернет.

5.4. Оплата считается произведенной в момент поступления денежных средств на счет Исполнителя.

# 6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ УСЛУГ В КРЕДИТ, РАССРОЧКУ

6.1. Заказчик вправе оплатить стоимость услуг Исполнителя с использованием кредитных продуктов, предоставляемых банками-партнерами, в том числе в форме рассрочки* и Пос-кредита**.

* Рассрочка - это форма кредита (займа) с оплатой товаров или услуг несколькими частями, при котором проценты по кредиту (займу) частично или полностью компенсируется продавцом.

** Пос-кредит (займ) - это форма кредита (займа), предоставленная непосредственно в точке продаж или на сайте интернет-магазина.

Больше об условиях кредита и рассрочки: https://acdn.tinkoff.ru/static/documents/docs-credit-and-installment-conditions.pdf

6.2. Рассрочка/кредит предоставляется Заказчику на условиях, предусмотренных банком, предоставляющим кредит (далее – Банк). Условия обслуживания определяются по результатам рассмотрения заявки Заказчика Банком.

6.3. Исполнитель не является стороной кредитного договора (договора займа), не контролирует и не несет ответственности за действия Банка, условия предоставления кредита, размер процентных ставок, комиссий и иных платежей, взимаемых Банком.

6.4. Основные параметры кредитования у банков-партнеров (указываются для ознакомления, окончательные условия определяются Банком индивидуально):

- минимальная сумма кредита (займа): **3 000 (Три тысячи) рублей**;
- максимальная сумма кредита (займа): **500 000 (Пятьсот тысяч) рублей**;
- срок предоставления кредита (займа): **от 3 (Трех) до 36 (Тридцати шести) месяцев**;
- полная стоимость потребительского кредита (займа): **от 0% до 60% годовых**;
- процентная ставка: **от 0% до 100% годовых**.

6.5. Информация о банках-партнерах размещена на Сайте Исполнителя. Актуальные условия кредитования в каждом конкретном случае доводятся до Заказчика Банком до момента подписания кредитного договора.

6.6. При выборе оплаты с использованием кредитных продуктов Заказчик обязуется:

- самостоятельно ознакомиться с условиями предоставления кредита/рассрочки, опубликованными Банком;

- своевременно и в полном объеме исполнять обязательства перед Банком в соответствии с заключенным кредитным договором.

6.7. Оплата услуг Исполнителя с использованием кредитных продуктов считается произведенной в момент поступления денежных средств от Банка на счет Исполнителя в полном объеме.

6.8. Список запрещенных товаров/услуг

6.8.1. Оплата с использованием кредитных продуктов (рассрочка, Пос-кредит) не распространяется на товары, работы, услуги, включенные в перечень запрещенных к приобретению с использованием кредитных средств, установленных Банком-партнером.

6.8.2. Актуальный перечень запрещенных товаров, работ и услуг размещен по адресу: https://acdn.tinkoff.ru/static/documents/bc8d874b-99d0-436c-b556-9d6b313110b8.pdf.

## 7. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и обратиться с заявлением о возврате денежных средств по приобретенной услуге на основании действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. При получении от Заказчика заявления о расторжении Договора и возврате денежных средств, денежные средства подлежат возврату **за вычетом стоимости фактически оказанных к моменту расторжения Договора услуг и фактически произведенных расходов Исполнителя**.

Стоимость фактически оказанных услуг Исполнителя рассчитывается по формуле:

**СФОУ = ОСУ / КМ × ФОМ**,

где:

- **СФОУ** – стоимость фактически оказанных услуг;
- **ОСУ** – общая стоимость услуг по Договору;
- **КМ** – количество услуг, (консультация методолога, аналитика, составление дорожной карты, съемка курса, размещение курса на платформе, и пр.), предусмотренных выбранным Тарифом;
- **ФОМ** – количество (объем) фактически оказанных Исполнителем услуг на момент получения заявления о возврате.

В качестве фактических расходов Исполнитель также удерживает:

- комиссии банков и платежных сервисов (в том числе комиссии, взимаемые при оплате с использованием кредитных продуктов);
- стоимость бонусных и дополнительных материалов, переданных Заказчику;
- иные документально подтвержденные расходы, понесенные Исполнителем в связи с исполнением Договора.

7.3. Суммы, удерживаемые Исполнителем от общего размера уплачиваемой Заказчиком стоимости оказания Услуг по настоящему Договору, рассматриваются Сторонами как

суммы фактически понесенных Исполнителем расходов и фактически оказанных Услуг, оплата которых предусмотрена ст.ст. 781, 782 ГК РФ.

7.4. В том случае, если Заказчик не использовал предоставленные материалы, технические задания, дорожные карты и иную документацию, предоставленную Исполнителем Заказчику, не принимал участие в назначенной съемке, встрече, консультации и пр. организованных Исполнителем в рамках Тарифа, стоимость материалов и мероприятий также подлежит включению в состав расходов Исполнителя, в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли Исполнителя.

7.5. При неоплате Заказчиком очередного платежа за услуги Исполнителя (в том числе при оплате в рассрочку или кредит), Исполнитель вправе прекратить доступ к услугам и возобновить только после получения оплаты, в случае, когда между Сторонами достигнуто соглашение о продолжении оказания услуг после оплаты. Исполнитель также имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неоплаты Заказчиком очередного платежа. Денежные средства, в таком случае, уплаченные Заказчиком ранее, возврату не подлежат, в соответствии со ст. 781 ГК РФ.

7.6. В случае если услуги были оплачены с использованием кредитных продуктов (рассрочка, Пос-кредит), возврат денежных средств осуществляется Исполнителем **на счет, с которого производилась оплата** (то есть на счет Заказчика в Банке, с которого были списаны средства в счет погашения рассрочки, кредита, либо непосредственно Банку-кредитору, если это предусмотрено соглашением между Исполнителем и Банком).

При этом:

- Исполнитель возвращает только те денежные средства, которые фактически поступили от Банка на счет Исполнителя (за вычетом фактически оказанных Исполнителем услуг, комиссий и иных платежей, удержанных Банком при переводе);
- Обязательства Заказчика перед Банком по кредитному договору сохраняются в полном объеме и подлежат исполнению Заказчиком самостоятельно;
- Исполнитель не несет ответственность за отказ Банка в приеме возврата, за изменение курсов валют (при возврате в валюте, отличной от валюты платежа), а также за любые иные последствия, связанные с возвратом денежных средств по кредитным обязательствам Заказчика.

7.7. Все обращения и претензии, равно как и заявления о возврате денежных средств принимаются в виде сканированного образа документа в формате PDF или JPEG, собственноручно подписанного Заказчиком, который направляется им по адресу электронной почты: info@flowerlife-school.com, либо посредством направления заказного письма на юридический адрес Заказчика: 117105 г. Москва, Новоданиловская набережная, д. 12.

7.8. Если Заказчик оплатил услуги со скидкой, то при получении Исполнителем заявления о возврате денежных средств от Заказчика, Исполнитель возвращает денежные средства **за минусом размера предоставленной Заказчику скидки** на момент оплаты Тарифа.

7.9. Решение о возврате или об отказе в возврате денежных средств принимается Исполнителем в течение **10 (Десяти) рабочих дней** с момента получения соответствующего заявления Заказчика.

7.10. Денежные средства, определенные к возврату, возвращаются на счет Заказчика, с которого производилась оплата услуг. В случае оплаты с использованием кредитных продуктов – в порядке, предусмотренном п. 7.6 настоящего раздела.

7.11. В случае удовлетворения заявления о возврате денежных средств, доступ к любым материалам по Тарифу для Заказчика прекращается в течение **1 (Одного) рабочего дня** с даты направления Исполнителем Заказчику решения о соответствующем возврате. Указанное требование Заказчика о возврате также считается отзывом ранее данного акцепта.

7.12. В случае, если услуги Исполнителя оплачивает третье лицо, то возможный возврат денежных средств производится по заявлению Заказчика и третьего лица, на реквизиты третьего лица, которые были указаны при оплате Услуг Исполнителя. В случае возврата денежных средств Исполнителем на счет третьего лица, обязанность по возврату денежных средств Заказчику считается выполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета Исполнителя. Все возникшие вопросы после возврата денежных средств на счет третьего лица, оплатившего Услуги Исполнителя, стороны разрешают самостоятельно.

# 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

## 8.1. Исполнитель обязуется:

8.1.1. Оказать услуги в соответствии с выбранным тарифом и условиями настоящей Оферты.

8.1.2. Обеспечить конфиденциальность информации, полученной от Заказчика.

8.1.3. Предоставить Заказчику доступ к результатам оказанных услуг в сроки, указанные в Оферте.

## 8.2. Исполнитель вправе:

8.2.1. Запрашивать у Заказчика необходимые для оказания услуг материалы и информацию.

8.2.2. Привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по настоящей Оферте.

8.2.3. Приостановить оказание услуг при нарушении Заказчиком сроков предоставления информации или проведения оплаты.

## 8.3. Заказчик обязуется:

8.3.1. Предоставить полную и достоверную информацию, необходимую для оказания услуг.

8.3.2. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя.

8.3.3. Соблюдать сроки предоставления обратной связи и всех необходимых материалов.

8.3.4. Не передавать третьим лицам доступ к личному кабинету и материалам, полученным от Исполнителя.

### 8.4. Заказчик вправе:

8.4.1. Отказаться от исполнения Оферты при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

8.4.2. Требовать надлежащего исполнения обязательств со стороны Исполнителя.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (обстоятельств чрезвычайного характера), которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, возникших после заключения настоящего Договора, к которым относятся, не ограничиваясь, следующие обстоятельства: пожар, стихийные бедствия, война, военные действия, массовые беспорядки, революции, крупные аварии, действия органов государственной власти, вступление в действие законодательных актов и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности и/или препятствующих осуществлению Сторонами своих обязательств по Договору, и другие обстоятельства, независящие от волеизъявления Сторон. Исполнитель не несет ответственности за задержки или невозможность исполнения обязательств, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор): военные действия, стихийные бедствия, изменения в законодательстве, действия государственных органов, сбои в работе интернета и телекоммуникационных сетей.

## 10. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

10.1. Все права на курсы (контент, методики, авторские материалы) принадлежат Заказчику (Мастеру). Исключение составляют сценарии, презентации и иные материалы, созданные Исполнителем, которые являются собственностью Исполнителя до момента полной оплаты соответствующего Тарифа Заказчиком.

10.2. Заказчик не вправе копировать, распространять или передавать третьим лицам методические и иные материалы, созданные Исполнителем, без письменного согласия Исполнителя.

## 11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11.1. Все споры и разногласия, возникающие из Оферты или в связи с ней, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

11.2. При недостижении согласия спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 12. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

## 12.1. Согласие на обработку персональных данных

12.1.1. Акцептуя настоящую оферту, Заказчик дает свое добровольное, информированное и безусловное согласие Исполнителю на обработку своих персональных данных, указанных при регистрации, оплате или в процессе взаимодействия с Исполнителем, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12.1.2. Согласие может быть отозвано Заказчиком путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты/юридический адрес Исполнителя.

12.1.3. Заказчик подтверждает, что ознакомлен с Политикой обработки персональных данных, размещенной на Сайте Исполнителя: https://flowerlife-school.com/.

12.1.4. Согласие на получение рекламных и информационных рассылок не является условием заключения Оферты и предоставляется Заказчиком отдельно на Сайте Исполнителя.

12.1.5. Заказчик вправе в любое время отозвать согласие на получение рассылок путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты/юридический адрес Исполнителя.

# 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящая оферта вступает в силу с момента ее размещения на Сайте и действует бессрочно.

13.2. Договор считается заключенным с момента акцепта оферты Заказчиком (оплаты услуг).

13.3. Во всем остальном, что не урегулировано Офертой, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. Все уведомления и сообщения по настоящей Оферте могут направляться Сторонами по электронной почте. Документы, переданные по электронной почте, имеют равную юридическую силу с документами, подписанными на бумажном носителе.

# 14.РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

**ООО «Цветок жизни»**

**ИНН: 7702468025/ КПП: 772601001**
**ОГРН: 1197746289234**

**Юридический адрес:** 117105, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, наб. Новоданиловская, д. 12, помещ. 79

**Телефон:** +7 968 339-90-78
**E-mail:** info@flowerlife-school.com

**Расчетный счет:** 40702810801300046311
**Банк:** АО «АЛЬФА-БАНК»
**Корр. счет:** 30101810200000000593
**БИК:** 044525593

*Настоящая оферта является официальным документом и размещается на Сайте Исполнителя по адресу:* https://flowerlife-school.com/. *Акцептом оферты признается полная или частичная оплата услуг Заказчиком.*